

العنوان:	دور خصائص فريق العمل في تعزيز سلوك المواطنة التنظيمية في أمانة عمان الكبرى
المؤلف الرئيسي:	نمر، محمود محمد
مؤلفين آخرين:	عبابنه، رائد إسماعيل(مشرف)
التاريخ الميلادي:	2016
موقع:	اربد
الصفحات:	1 - 163
رقم MD:	782382
نوع المحتوى:	رسائل جامعية
اللغة:	Arabic
الدرجة العلمية:	رسالة ماجستير
الجامعة:	جامعة اليرموك
الكلية:	كلية الاقتصاد و العلوم الادارية
الدولة:	الاردن
قواعد المعلومات:	Dissertations
مواضيع:	السلوك التنظيمي، المواطنة التنظيمية، فريق العمل، الإدارة التنظيمية، العدالة التنظيمية
رابط:	https://search.mandumah.com/Record/782382

ملحق رقم (1)

أسماء أعضاء لجنة تحكيم الاستبانة

1. الدكتور عمار علاونة جامعة اليرموك
2. الدكتور يزن مقدادي جامعة اليرموك
3. الدكتور رامي طبيشات جامعة اليرموك
4. الدكتور محمد روابدة جامعة اليرموك
5. الاستاذ الدكتور عبدالله الصمادي جامعة اليرموك
6. الدكتور ابراهيم بيان جامعة الزرقاء الخاصة

ملحق رقم (2)

استبانة الدراسة



أخي المستجيب..... أختي المستجيبة

تحية طيبة وبعد ,, ,

أقوم بإعداد دراسة بعنوان :

**دور خصائص فريق العمل في تعزيز سلوك المواطنة التنظيمية في امانة عمان
الكبرى (دراسة ميدانية)**

وذلك استكمالاً لنيل درجة الماجستير في الادارة العامة من جامعة اليرموك، ولغرض إكمال هذه الدراسة، أرجو من حضرتكم التكرم بالإجابة على فقرات الاستبانة المرفقة بدقة وموضوعية راجياً عدم إغفال أي سؤال من أجل تحقيق أهداف البحث والخروج بنتائج وتوصيات واقعية .

إن الاسئلة الواردة في الاستبانة ستستخدم للأغراض العلمية فقط وكل ما يرد فيه من معلومات سيبقى سرياً ولن يسمح لأحد بالإطلاع عليها من غير المهتمين بالبحث العلمي وستستخدم النتائج بصورة جماعية وبصورة أكاديمية.

ويقصد بخصائص فريق العمل : سمات وصفات تجعل من فريق العمل فريقا فعالا قادرا على اداء مهامه بالشكل المطلوب، مثل التنوع والتمكين والاعتمادية والثقة.

كما يقصد بسلوك المواطنة التنظيمية: سلوك اختياري من قبل الموظف يهدف إلى الارتقاء بكفاءة المنظمة وفعاليتها، فهو ذو طبيعة تطوعية لا يرتبط مباشرة بنظام الحوافز أو المكافآت بالمنظمة.

مع فائق الشكر والتقدير لحسن تعاونكم ,, ,

الباحث:

محمود محمد احمد نمر

يرجى وضع إشارة (x) أمام الإجابة التي ترونها مناسبة لكل سؤال مما يلي :-

أولاً: المعلومات الشخصية والوظيفية:

1- الجنس: ذكر أنثى

2- العمر: اقل من 30 سنة 30-45 سنة 46 سنة فأكثر

3- المؤهل العلمي: دبلوم فأقل بكالوريوس دراسات عليا

4- المسمى الوظيفي: رئيس قسم رئيس وحدة رئيس شعبة موظف

5- عدد سنوات الخدمة: سنوات فأقل 10-15 سنوات 1 سنة فأكثر

6- حجم فريق العمل الذي تعمل به: 2-5 موظفين 6-10 موظفين اكثر من 10 موظفين

7- طبيعة العمل في الفريق: إداري فني

ثانياً: أبعاد خصائص فريق العمل

التنوع	درجة عالية جداً (5)	درجة عالية (4)	درجة متوسطة (3)	درجة متدنية (2)	درجة متدنية جداً (1)
1					
2					
3					
4					
5					

التمكين	درجة عالية جداً (5)	درجة عالية (4)	درجة متوسطة (3)	درجة متدنية (2)	درجة متدنية جداً (1)
6					
7					
8					
9					
10					

درجة متدنية جداً (1)	درجة متدنية (2)	درجة متوسطة (3)	درجة عالية (4)	درجة عالية جداً (5)	الثقة	
					تتوفر المصداقية والثقة بين أعضاء فريق العمل	11
					يلتزم أعضاء فريق العمل بسلوكيات وقيم متفق عليها سابقاً فيما بينهم	12
					تتم مبادلة المعلومات بين افراد فريق العمل بكل شفافية ووضوح	13
					يتم تبادل الآراء والأفكار بين افراد فريق العمل بكل صراحة	14
					يسود جو من الاحترام والود بين افراد الفريق عند مناقشة الاعمال الموكلة اليهم	15

درجة متدنية جداً (1)	درجة متدنية (2)	درجة متوسطة (3)	درجة عالية (4)	درجة عالية جداً (5)	الاعتمادية	
					يتحمل اعضاء الفريق المسؤولية الجماعية في كافة الأعمال والوظائف المتعلقة بهم	16
					يساعد الاعضاء بعضهم داخل الفريق كلما دعت الحاجة لذلك	17

					18	يتم اتخاذ القرارات المتعلقة بالعمل بين اعضاء فريق العمل بصورة جماعية
					19	يتم انجاز الاعمال الموكلة لكل عضو من اعضاء فريق العمل بناءً على الخطط المتفق عليها
					20	يقوم كل فرد من الفريق بأداء المهام الموكلة اليه ليساهم في تحقيق الهدف العام للفريق

ثالثاً : أبعاد سلوك المواطنة التنظيمية

الايثار	درجة عالية جداً	درجة عالية	درجة متوسطة	درجة متدنية	درجة متدنية جداً	
	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	
1						يقوم أعضاء فريق العمل بمساعدة بعضهم في انجاز المهام والمشكلات التي تواجه الفريق
2						يبدل كل فرد من الفريق ما بوسعه لحل المشاكل التي تواجه زملائه في العمل
3						يتدخل أعضاء فريق العمل في حل النزاعات التي تحدث بين الاعضاء خوفاً من المشاكل
4						يعمل كل فرد من الفريق في حل مشاكل زملائه قبل أن يفكر في حل مشكلاته الخاصة
5						لا يمانع اي عضو من فريق العمل بأن يقوم بأداء مهام زميله كلما دعت الحاجة لذلك

درجة متدنية جداً (1)	درجة متدنية (2)	درجة متوسطة (3)	درجة عالية (4)	درجة عالية جداً (5)	القياسية	
					يساهم اعضاء فريق العمل بمنع المشاكل بتقديم النصح لبعضهم البعض	6
					يقوم أعضاء فريق العمل باحترام رغبات وأهداف بعضهم البعض	7
					يتوفر التنسيق المناسب بين افراد فريق العمل لانجاز العمل بشكل صحيح	8
					يسود روح الفريق بين الزملاء لانجاز المهام المطلوبة	9
					يتم الابتعاد عن النقاشات والجدل غير المفيدة بين اعضاء فريق العمل	10

درجة متدنية جداً (1)	درجة متدنية (2)	درجة متوسطة (3)	درجة عالية (4)	درجة عالية جداً (5)	الروح الرياضية	
					يتم تنفيذ الاعمال بين اعضاء فريق العمل دون تذمر	11
					يتم استيعاب ملاحظات اعضاء فريق العمل فيما بينهم دون اثاره مشكلات	12
					يتم تقديم الاعتذار اذا حدث خطأ بين اعضاء فريق العمل	13
					يتم التغاضي عن المضايقات التي تحدث داخل فريق	14

					العمل	
					15	يتم تحمل الاعباء والمتاعب بين اعضاء فريق العمل بدون تدمير شكوى

درجة متدنية جداً (1)	درجة متدنية (2)	درجة متوسطة (3)	درجة عالية (4)	درجة عالية جداً (5)	السلوك الحضاري	
					16	يتم الحرص على حضور جميع الاجتماعات المهمة ذات الصفة غير الرسمية في فريق العمل
					17	يتم احترام وإتباع الأنظمة والتعليمات الداخلية لأعضاء الفريق
					18	يتجاوب أعضاء فريق العمل مع التغيرات التي تحصل في أداء فريق العمل بأسلوب مهني
					19	يتم حضور الندوات وحلقات النقاش التي يعقدها فريق العمل
					20	يساهم أعضاء الفريق بشكل فاعل في مناقشة الموضوعات والقضايا التي تواجه فريق العمل

درجة متدنية جداً (1)	درجة متدنية (2)	درجة متوسطة (3)	درجة عالية (4)	درجة عالية جداً (5)	وعي الضمير	
					هناك إخلاص للمبادئ والقيم التي يضعها فريق العمل	21
					يتم الالتزام بقواعد ومبادئ فريق العمل من قبل الافراد	22
					يحترم الأفراد القيم والمبادئ والقواعد التي يضعها أعضاء الفريق	23
					يحرص اعضاء فريق العمل على قضاء ساعات العمل في أداء المهام الموكلة إليهم	24
					يتجنب اعضاء الفريق الاجازات غير الضرورية في العمل	25

رابعاً : السؤال المفتوح :

برأيك , كيف يمكن تفعيل خصائص فريق العمل لتعزيز سلوك المواطنة التنظيمية في أمانة عمان الكبرى؟

.....

.....

.....

.....